

УТВЕРЖДЕНО

Муниципальное автономное учреждение
культуры «Дворец культуры нефтехимиков»

Директор



/А.М. Долганов/

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ЦЕН
на право заключения договора на строительный контроль
(технадзор) за благоустройством общественной территории – парк
Строителей (1 этап), расположенного по адресу: г. Орск, ул.
Докучаева, 8.

г. Орск

2018 год

Содержание документации:

№ п/п	Наименование главы документации
1.	Приглашение к участию в запросе котировок цен
2.	Законодательное регулирование
3.	Общие сведения
4.	Участники размещения заказа
5.	Требования к участникам размещения заказа
6.	Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок и инструкция по ее заполнению
7.	Подача заявок на участие в запросе котировок
8.	Рассмотрение и оценка заявок на участие в запрос котировок цен, протокол рассмотрения и оценки заявок
9.	Заключение договора
10.	Информационная карта запроса котировок
11.	Образцы форм и документов для заполнения участниками
12.	Техническое задание
13. .	Проект договора

1. Приглашение к участию в запросе котировок цен

Настоящим приглашаются к участию в запросе котировок, любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

Заинтересованные лица могут бесплатно получить полный комплект документации об запросе котировок цен в электронной форме в ЕИС Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (zakupki.gov.ru).

2. Законодательное регулирование.

Запрос котировок цен размещается и разработан в соответствии с:

1. Федеральным Законом Российской Федерации от 18.07.2011г. № 223 – ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
2. Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд МАУК «ДКН г. Орск», утвержденным Наблюдательным советом МАУК «ДКН г. Орск». Протокол заседания наблюдательного совета № 2 от 29 января 2018 г. В случае не указания каких-либо сведений в настоящей документации, Заказчик и участники закупки руководствуются Положением о закупке товаров, работ и услуг.

3. Общие сведения

- 3.1. Сведения о заказчике указываются в Информационной карте запроса котировок цен.
- 3.2. Сведения о предмете запроса котировок указываются в Информационной карте запроса котировок цен.
- 3.3. Сведения о месте, сроке и условиях поставки(оказания услуг) указываются в Информационной карте запроса котировок цен.
- 3.4. Сведения о сумме, порядке расчетов указываются в Информационной карте запроса котировок цен.
- 3.5. Сведения о порядке формирования цены указывается в информационной карте запроса котировок цен.
- 3.6. Сведения о форме, порядке, сроках подачи запросов на разъяснение положений документации о закупке участниками закупки указываются в Информационной карте запроса котировок.
- 3.7. Сведения о форме, порядке, дате начала и дате окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке указываются в Информационной карте запроса котировок.
- 3.8. Сведения о начальной максимальной цене:

Наименование продукции	Ед. изм	Кол -во	Ком.предл . № 1	Ком.предл . № 2	Ком.предл . № 3	Средняя цена	Сумма, руб.
Строительный контроль (технадзор) за Благоустройство м общественной территории – парк Строителей (1 этап), расположенного по адресу: г. Орск, ул. Докучаева, 8.	Усл. Ед.	1	938 700,00	981 600,00	1 020 000,0 0	980100,0 0	980100,0 0
ИТОГО							980100,0 0

3.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении закупки, документацию о закупке не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок. Изменения размещаются Заказчиком на ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае, если Заказчик вносит изменения в извещение о закупке, документацию о закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на ЕИС внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем четыре рабочих дня.

Изменение предмета запроса котировок не допускается.

3.10. Заказчик вправе отказаться от проведения закупки не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок. Информация о принятии решения об отказе от проведения закупки размещается на ЕИС в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками закупки с информацией об отказе от проведения запроса котировок.

3.12. Срок передачи проекта договора заказчиком, указан в Информационной карте (п.п. 9 глава № 10).

3.13. Срок передачи и подписания договора поставщиком, указан в Информационной карте (п.п. 10 глава № 10)

4. Участники размещения заказа.

В настоящем запросе котировок любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке, соответствующие требованиям главы 5 настоящей документации.

5. Требования к Участникам размещения заказа.

5.1. Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, являющихся предметом торгов;

5.2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5.3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок;

5.4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок.

5.5. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" сведений об участниках размещения заказа, Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок и инструкция по ее заполнению

6.1 Участник подает заявку в письменном виде, по форме, представленной в настоящей документации (глава № 11) и в срок, в соответствии с требованиями, установленными в пп. 6.3. настоящей документации.

6.2. Заявка участника размещения заказа, все документы, относящиеся к заявке участника размещения заказа, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником размещения заказа, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным надлежащим образом, переводом на русский язык.

6.3. Заявка должна содержать всю требуемую информацию и документы, указанные в документации о закупке, а именно:

а) следующие документы и информацию об участнике закупки:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты, адрес электронной почты;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально

заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении запроса котировок на ЕИС, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; для физического лица – нотариальную доверенность;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица), нотариально заверенную копию паспорта - если участник закупки является физическим лицом;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг являющихся предметом закупки или заверенные копии таких документов;

- декларация о соответствии участника требованиям, установленным в соответствии с п.5.2-5.5 главы 5 «Требования к участникам размещения заказа» настоящей документации;

б) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к указанным товару, работе или услуге;

в) предложение участника закупки в отношении предмета закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, информация о стране происхождения товара и производителе товара;

г) Заявка должна содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется, в случае наличия требования в информационной карте.

д) Для получения преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, участник закупки должен указать наименование страны происхождения товаров в составе заявки.

е) Заявка, подготовленная Участником, должна быть написана только на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части), могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный надлежащим образом заверенный нотариально перевод на русском языке.

6.4. Национальность (государственная принадлежность) участника закупки определяется заказчиком на основании представленных в составе заявки документов (в том числе на основании выписки из ЕГРЮЛ), содержащих информацию о его месте регистрации (для юридических лиц и ИП), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). При этом предоставление преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства от 16.09.2016 N 925, зависит не от

места регистрации участника, а от наименования страны происхождения товаров, указание которого предусмотрено пп. Д ст. 6.3. настоящей Документации.

6.5. Цена договора, предлагаемая участником размещения заказа в заявке, не должна превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о запросе котировок цен и в Информационной карте (глава № 10 № п.п. 4 настоящей документации). В случае если цена договора, предлагаемая участником размещения заказа в заявке, превышает начальную (максимальную) цену договора, данное предложение отклоняется на основании ее несоответствия требованиям, установленным настоящей документацией.

Цена договора, предлагаемая участником размещения заказа, является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев указанных в п. 3 ст. 12 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАУК «ДКН г. Орска».

Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые поставщик по договору должен оплачивать в соответствии с условиями договора должны быть включены в цену договора, предлагаемую участником размещения заказа в своей заявке.

Иные затраты исполнителя по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.

Цена договора, содержащаяся в заявке участника размещения заказа, должна быть выражена в валюте Российской Федерации.

6.6. При подготовке заявки участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Сведения, которые содержатся в заявке участника размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все листы заявки, все листы тома заявки (включая опись) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка участника размещения заказа и том заявки должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки участника размещения заказа и тома заявки, поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки участника размещения заказа и тома заявки документов и сведений.

Все документы, содержащиеся в заявке участника размещения заказа и томе заявки участника размещения заказа, должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением случаев, когда исправление заверено надлежащим образом подписью участника размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа с пометкой «Исправленному верить» и скреплено печатью участника размещения заказа.

Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки и томе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

Под предложением участника закупки в отношении предмета закупки в рамках настоящей документации понимается: предлагаемая участником цена договора; в случае поставки товара или в случае выполнения работы, оказании услуги для которых необходимо использование товара указанного в техническом задании (приложение к документации) – конкретные показатели такого товара, соответствующие значениям установленным документацией и информация о стране происхождения товара и производителе такого товара

Непредставление, неполное представление, представление недостоверных сведений, документов, указанных в п. 6.3., настоящей документации, в составе заявке участника размещения заказа или предоставление их с отклонением от форм, установленных настоящей документацией, считается несоответствием заявки участника размещения заказа требованиям документации и ведет к отказу в допуске к рассмотрению и оценке заявки участника размещения заказа.

Представленные заявки и документы, не возвращаются участнику размещения заказа.

7. Подача заявок на участие в запросе котировок

7.1. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок указаны в Информационной карте (глава № 10 № п.п. 8).

7.2. Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в документацию в соответствии с пунктом 3.9. настоящей документации.

7.3. Заявка подается в письменном виде.

7.4. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок цен. В случае, если Заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Каждая заявка, поданная в письменном виде, поступившая в срок, указанный в настоящей документации, регистрируются заказчиком в соответствующем журнале.

7.5. Заявки, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в Извещении и в Информационной карте, не рассматриваются.

8. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок цен, протокол рассмотрения и оценки заявок

8.1. В течение трех рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, комиссия рассматривает такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

8.2. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок (в отношении одного лота) при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются.

8.3. Отсутствие указания страны происхождения товаров в составе заявки не является основанием для отклонения такой заявки в участии в закупке. В случае отсутствия указания страны происхождения товаров в составе заявки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке товаров иностранного происхождения.

8.4. Котировочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, или предложенная в таких заявках цена договора (цена лота) превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении

запроса котировок, или участником запроса котировок не представлены документы и информация, предусмотренные документацией о закупке.

8.5. В случае выявления заказчиком факта указания в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товаров при проведении закупки, такая заявка подлежит отклонению.

8.6. Единственным критерием оценки является цена, предложенная участниками закупки. Все заявки, поданные участниками, сравниваются по цене. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена договора (цена лота). При предложении наиболее низкой цены договора (цены лота) несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается такой участник, заявка которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

8.7. В случае если в заявке участника содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, в целях установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цена единицы товара (работы, услуги) определяется по следующей формуле:

$$Ц_{ied} = Ц_{maxed} \times \frac{Ц_{imax}}{Ц_{max}}$$

$Ц_{ied}$ — искомое значение цены единицы товара, работы, услуги, предлагаемых участником i

$Ц_{maxed}$ — начальная (максимальная) цена единицы каждого товара (работы, услуги), являющегося предметом закупки,

$Ц_{imax}$ — предложение участника i о цене договора

$Ц_{max}$ — начальная (максимальная) цена договора

Соотношение в составе заявки цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения оценивается путем сравнения величин $Ц_{ir}$ и $Ц_{if}$, где

$Ц_{ir}$ — цена российских товаров, предлагаемых к поставке

$Ц_{if}$ — цена иностранных товаров, предлагаемых к поставке

$$Ц_{ir} = Ц_{ied} \times V_{ir}$$

$Ц_{ied}$ — значение цены единицы товара, работы, услуги, предлагаемых участником i , определенное по указанной выше методике

V_{ir} — количество (объем) предлагаемых к поставке товаров российского происхождения в соответствии с заявкой участника i

$$Ц_{if} = Ц_{ied} \times V_{if}$$

$Ц_{ied}$ — значение цены единицы товара, работы, услуги, предлагаемых участником i , определенное по указанной выше методике

V_{if} — количество (объем) предлагаемых к поставке товаров иностранного происхождения в соответствии с заявкой участника i

Если $Ц_{ir} < Ц_{if}$, то приоритет, установленный п.2 Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, участнику i не предоставляется.

8.8. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене договора (цене лота), информация о

победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке цену договора (цене лота) такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, заявка которого содержит наименьшую цену договора (цену лота), следующую после предложенной победителем запроса котировок цены.

8.9. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее чем через три дня со дня его подписания размещается на ЕИС. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика, другой в течение трех рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта договора, который составляется путем включения в него сведений о победителе и условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке. Срок передачи и подписания договора поставщиком, указан в Информационной карте (глава № 10 № п.п. 12).

8.10. В случае выявления заказчиком факта указания в составе заявки участника, признанного победителем закупки, недостоверных сведений о стране происхождения товаров после подведения итогов закупки (определения победителя), но до момента заключения договора, заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником.

8.11. В случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

8.12. Приоритет, предусмотренный Постановлением Правительства от 16.09.2016 N 925, не предоставляется в следующих случаях:

- Закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки (1 допущенная заявка);
- Все участники предлагают российские товары, работы, услуги, иностранные не предлагает никто (равные в части принадлежности условия);
- Все участники предлагают иностранные товары, работы, услуги, российские не предлагает никто (равные в части принадлежности условия);
- Участник предлагает «смешанные» товары (российские и иностранные), при этом после определения соотношения товаров по заявленной в Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925 методике, цена иностранных товаров составляет более 50% от цены всех товаров.

9. Заключение договора

9.1. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника размещения заказа, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

9.2. Договор может быть заключен не ранее десяти дней, но не позднее двадцати дней со дня подписания (размещения) протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок в единой информационной системе.

9.3. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и подана одна заявка, или заявка только одного Участника соответствует требованиям, Заказчик в срок, установленный котировочной документацией, со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан передать такому Участнику, а Участник получить проект договора, прилагаемого к документации о закупке, с включением в него сведений об участнике и условий, предусмотренных документацией о закупке по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении, о проведении запроса котировок, или по согласованной с указанным Участником и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цену лота) цене договора, при этом такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

9.4. В случае, если победитель запроса котировок или единственный участник не представил Заказчику подписанный договор в срок, указанный в информационной карте о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

9.5. В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора

9.6. В случае если участник, признанный победителем закупки, уклонился от заключения договора, заказчик заключает договор с участником, заявка которого в соответствии с результатами проведения закупки получила второй порядковый номер в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Отказ участника, заявка которого получила второй порядковый номер, влечет за собой признание такого участника уклонившимся от заключения договора.

9.8. Договор считается заключенным с момента подписания Заказчиком проекта договора, подписанного участником.

9.9. При исполнении договора, заключенного с участником, которому представлен приоритет в соответствии с п. 2 Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, в случае если участником предложена поставка российских и иностранных товаров, замена страны происхождения товаров с российских на иностранные не допускается. Замена страны происхождения товаров с иностранных на российские допускается при условии, что качественные, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) российских товаров, предлагаемых в качестве заменяющих, не уступают соответствующим качественным, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, указанных в договоре.

10. Информационная карта запроса котировок

№	Наименование и № п. документации	Текст пояснений
1	П. 3.1. Сведения о заказчике	Наименование: Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры нефтехимиков» Юридический адрес: 462404, Оренбургская область, г. Орск, пр. Ленина, 41 Контактный телефон: 8 (3537) 25-32-83 e-mail: dkn1952@mail.ru

2	П. 3.2. Сведения о предмете	Строительный контроль (технадзор) за Благоустройством общественной территории – парк Строителей (1 этап), расположенного по адресу: г. Орск, ул. Докучаева, 8
3	П. 3.3. Сведения о месте, сроке и условиях оказания услуг	Место выполнения работ: Оренбургская обл., г. Орск, ул. Докучаева, 8 Срок выполнения работ: с момента заключения настоящего договора по 31 декабря 2018 года.
4	П. 3.4. Сведения о сумме, порядке расчетов	Начальная максимальная цена договора: 980 100 (девятьсот восемьдесят тысяч сто) рублей 00 копеек Порядок расчетов: Расчет за выполненные работы производится на основании подписанных Сторонами актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) не позднее 31.12.2018 года.
5	П. 3.5. Сведения о порядке формирования цены	Цена договора указывается с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
6	П. 3.6. Сведения о форме, порядке, сроках подачи запросов разъяснение положений документации о закупке участниками закупки.	Любой участник запроса котировок вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации. Запрос подается в письменном виде на фирменном бланке организации. Запрос подается по форме, приложенной к документации (глава 11). дата начала: 09.07.2018 г дата окончания: 10.07.2018 г Запрос должен быть подан <u>не позднее чем за 2 дня</u> до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.
7	П. 3.7. Сведения о форме, порядке, дате начала и дате окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Разъяснение положений размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня предоставления указанных разъяснений.
8	П. 7.1. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок	Место подачи заявок: 462419, Оренбургская область, г. Орск, пр. Ленина, д. 29, каб. 106. Дата и время начала срока подачи заявок: 09.07.2018г. с 15-00* Дата и время окончания срока подачи заявок: 13.07.2018 г. до 15-30* <i>*время местное</i>

		Заявки подаются в рабочее время: Понедельник-четверг с 08.00 до 13.00, с 13.48 до 17.00 Пятница с 08.00 до 13.00, с 13.48 до 16.00 <i>*время местное</i>
9	Срок передачи проекта договора заказчиком	В течение трех рабочих дней с даты подписания протокола.
10	Срок подписания и передачи договора поставщиком	В течение пяти рабочих дней с момента получения проекта договора от заказчика.
11	Срок подписания договора Заказчиком	Не ранее десяти дней, но не позднее двадцати дней со дня размещения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок в единой информационной системе

11. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ

11.1. Образец оформления конверта

462419, Оренбургская область, г. Орск, пр. Ленина, д. 29, каб. 106

Указать наименование заказчика

Заявка на участие в запросе котировок

на _____
Извещение № _____

Наименование участника закупки*:

Контактная информация*:

**сведения указываются по желанию участника закупки*

**11.2. Форма описи документов, представляемых для участия в запросе
котировок**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в запросе котировок

на _____ (укажите наименование предмета запроса
котировок)

Настоящим _____

(наименование организации – Участника размещения заказа)

подтверждает, что для участия в запросе котировок _____ (укажите наименование
предмета запроса котировок) нами направляются нижеперечисленные документы:

№№ п/п	Наименование	Страница №	Кол-во страниц
ВСЕГО СТРАНИЦ:			

Руководитель

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

11.3. Форма котировочной заявки

Котировочная заявка.

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование (для юридических лиц)	
Место нахождения (для юридических лиц)	
Фамилия, имя, отчество (для физических лиц)	
Место жительства (для физических лиц)	
ФИО (полностью), должность руководителя	
Контактное лицо, телефон	
ИНН/КПП	
Банковские реквизиты:	
Наименование обслуживающего банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
Код БИК	

Изучив документацию о запросе котировок извещение № _____
предлагаем осуществить _____ в полном
соответствии с условиями документации о запросе котировок и действующего
законодательства.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ В ОТНОШЕНИИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ:

п/п №	Наименование товара (ГОСТ, ТУ)/ страна происхождения товара	Ед. измер.	Кол-во	Цена за ед.изм. с НДС (руб.)	Сумма (руб.) с НДС

* заполняется в случае если предметом договора является поставка товара

п/п №	Наименование товара предлагаемого к использованию при выполнении работ, оказании услуг/ страна происхождения товара	Характеристика товара

* заполняется в случае если предметом договора является оказание услуги, выполнение
работы с использованием товара (материалов)

Цена договора: _____
(цена договора прописью, с учетом НДС, руб.)

Условия поставки, выполнения работы, оказания услуги¹: _____

Сроки поставки, выполнения работы, оказания услуги²: _____

Сроки и условия оплаты товара: _____

В случае принятия нашей котировочной заявки, мы обязуемся **поставить товар, выполнить работы, оказать услуги**³ на указанных заказчиком условиях и подписать договор в установленные сроки.

Я, гр. _____ даю своё согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»⁴

Руководитель

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

МП

¹ выбрать нужное

² выбрать нужное

³ выбрать нужное

⁴ указывается в случае если участником запроса котировок выступает физическое лицо

11.4. Форма запроса о разъяснении положений документации

(наименование организации)
адрес: _____

от _____
(наименование заявителя)
адрес: _____
телефон: _____, факс: _____
адрес эл. почты: _____

Запрос о разъяснении положений котировочной документации

_____ в связи с проведением запроса котировок (извещение
от "___" _____ г. N _____), руководствуясь ст. 4 Федерального закона от
18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических
лиц", просит дать разъяснение положений(я) котировочной документации по закупке
товаров (работ, услуг) по следующему(им) вопросу(ам):
_____.

"___" _____ г.

(подпись) / (Ф.И.О.)

12. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№ п/п	Наименование услуг	Виды услуг
1.	Строительный контроль (технадзор) за Благоустройством общественной территории – парк Строителей (1 этап), расположенного по адресу: г. Орск, ул. Докучаева, 8.Извещение о закупке №31806658487 от 29.06.2018 г.	1. Контроль за ведением и проверка общего и специальных журналов. 2. Проверка сопроводительных документов и документов о качестве на применяемые материалы и изделия (сертификатов, паспортов). 3. Контроль соответствия технологии выполняемых работ. 4. Контроль качества выполняемых работ. 5. Оценку соответствия выполняемых работ требованиям проектно-сметной документации. 6. Осуществления совместно со строительно-монтажной организацией и проектной организацией (авторским надзором) промежуточной приемки ответственных конструкций здания, в т.ч. скрывааемых при производстве последующих работ с оформлением актов на скрытые работы. 7. Выявление дефектов и недоделок при производстве работ, конструктивных элементов, и объекта в целом, контроль своевременного устранения замечаний, дефектов и недоделок. 8. Контроль исполнения строительно-монтажными организациями предписаний Авторского надзора, органов Государственного строительного надзора. 9. Обследование и приемка совместно с заказчиком выполненных СМР.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Орск

« ____ » _____ 2018 г.

Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры нефтехимиков» (далее – МАУК «ДК нефтехимиков»), в лице директора Долганова Алексея Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011г. № 223 – ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем

1. Предмет договора.

1.1 «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию услуг на строительный контроль (технадзор) за Благоустройством общественной территории – парк Строителей (1 этап), расположенного по адресу: г. Орск, ул. Докучаева, 8

2. Стоимость работ (услуг).

2.1 Стоимость работ (услуг) составляет _____ (_____) рублей. (НДС/ без НДС).

2.2 Заказчик оплачивает выполненные работы на основании счета-фактуры и акта выполненных работ, подписанных Заказчиком и Исполнителем.

2.3 Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. К обязанностям Исполнителя в части строительного контроля (технического надзора) в период проведения работ относятся:

3.1.1. Контроль за ведением и проверка:

а) общего и (или) специального журналов, в которых ведется учет выполненных работ;

б) исполнительной документации, в том числе актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения;

в) актов об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля;

г) результатов экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведением в процессе строительного контроля;

д) документов, подтверждающих проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов;

е) документов, подтверждающих исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

3.1.2. Контроль за качеством и технологией выполнения работ и их соответствие установленным нормативным документам и проектной документации.

3.1.3. Проведение совместно с исполнителем обследования фактически выполненных объемов работ.

3.1.4. Освидетельствование скрытых работ и подписание соответствующих актов.

3.1.5. Проверка наличия документации (технических паспортов, сертификатов и пр.) на используемые строительные материалы, оборудование, изделия и конструкции.

3.1.6. Контроль за устранением дефектов при производстве работ по факту их выявления.

3.2 «Заказчик» обязан:

3.2.1. Принять и оплатить услуги «Исполнителя» в соответствии с выполненными работами (оказанными услугами) по актам приемки выполненных работ, счетам-фактурам, но не позднее 31.12.2018 г.

3.2.2. Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля за выполнением работ отклонения от условий договора или иные недостатки обязан в письменном виде предупредить об этом Исполнителя.

3.3 «Исполнитель» имеет право:

3.3.1. Получать информацию от Заказчика и непосредственно от Исполнителя, производящего работы, указанные в п.1.1., необходимую для качественного оказания услуг.

3.4 «Заказчик» имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполненных работ, соблюдением сроков их исполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4. Сроки реализации работ.

4.1. Календарные сроки выполнения работ определены сторонами с момента заключения договора и до 31.12.2018 г.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора в соответствии с действующим законодательством. Исполнитель, ненадлежащим образом выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль за их выполнением.

5.2. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров, в случае не урегулирования спора – в Арбитражном суде Оренбургской области.

6. Срок действия договора и особые условия.

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами с момента заключения по 31.12.2018 г.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.3. Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон, либо по инициативе одной из сторон в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения существенных условий договора в соответствии с действующим законодательством.

7. Реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:
МАУК «Дворец культуры нефтехимиков» 462419, Оренбургская область г. Орска, пр. Ленина, 41 ИНН 5615016406 КПП 561501001 Тел.: 8 (3537) 25-32-83 Банковские реквизиты МУ «Финансовое управление администрации города Орска (МАУК «Дворец культуры нефтехимиков» л/сч 009.91.001.2 –МАУК «Дворец культуры нефтехимиков» - отдельный лицевой счет для учета средств от поступивших субсидий на иные цели) РКЦ ОРСК Г ОРСК Р/сч 40701810500003000001 БИК 045339000	

Директор

МАУК «ДК нефтехимиков»

/А.М. Долганов /

М.П.